

NOCIONES BÁSICAS DE ADMINISTRACIÓN



12 horas



PRESENCIAL



ONLINE

La administración de empresas es una profesión que se encarga de elaborar, implementar y organizar procesos financieros y administrativos dentro de una organización. En palabras simples, una o un administrador de empresas es aquel que planifica, ejecuta y controla los recursos financieros y humanos. Este curso permitirá, abordar una comprensión progresiva de los aprendizajes, desarrollando los conceptos básicos de administración y su aplicación en la empresa, con un enfoque diseñado para satisfacer las necesidades de los empresarios de pequeñas y medianas empresas.

CONTENIDOS

MÓDULO I

Introducción a la administración de pequeñas y medianas empresas

- Definición, importancia y características de la administración.
- Teorías de la administración.
- Proceso administrativo.

MÓDULO II

Componentes de la gestión de una empresa pequeña y mediana

- Diagnóstico
- La Planificación.
- Plan de Ejecución
- La Organización.
- La Dirección.
- El Control.
- Evaluación de las Operaciones

MÓDULO III

Etapas para implementar acciones estratégicas en la empresa

- Función de compras.
- Marketing y ventas.
- Producción.
- Finanzas.
- Recursos humanos.
- Contabilidad.

OBJETIVO GENERAL

Conocer y comprender la gestión de las empresas pequeñas y medianas, para desarrollar e implementar estrategias de administración exitosas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer los procesos de administración de una empresa y su visión estratégica.
- Comprender las distintas etapas de la administración de una pequeña y mediana empresa.
- Desarrollar e Implementar un proceso de planificación estratégico exitoso en la administración de empresas pequeñas y medianas.

METODOLOGÍA

Exposiciones con apoyo de material audiovisual: orientadas al dominio de las conceptualizaciones y contenidos.

Desarrollo de actividades y talleres: en modalidad individual o colaborativa, destinados a la aplicación de conceptualizaciones y contenidos.

Revisión y análisis de documentos: estrategia destinada a favorecer una profundización de los contenidos relacionados.

Elaboración de Productos: nuestros cursos se orientan al desarrollo de distintos tipos de productos.